

Občinski list

(Uradno glasilo Občine Renče-Vogrsko, št. 9/2014)

OBČINA RENČE - VOGRSKO

URADNE OBJAVE

18. julij 2014

Razpis volitev v Svete krajevnih skupnosti na območju Občine Renče-Vogrsko

Na podlagi 111. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 83/12) ter 73. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 - uradno prečiščeno besedilo)

RAZPISUJEM VOLITVE V SVETE KRAJEVNIH SKUPNOSTI NA OBMOČJU OBČINE RENČE-VOGRSKO

1. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti Bukovica - Volčja Draga, Renče in Vogrsko se opravijo 5. oktobra 2014.

2. člen

Za dan razpisa volitev, s katerimi začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 21. julij 2014.

3. člen

Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija.

Številka: 4101-5/2014-1
Bukovica: 14. 7. 2014

Aleš Bucik l. r.
Župan

Na podlagi 5. odstavka 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF in 63/13), 3. alineje prvega odstavka 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUO-PP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D) in 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 - uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 27. redni seji, dne 19. 6. 2014 sprejel

SKLEP

1. člen

Staršem otrok z odločbami o usmeritvah šolanja se zagotovi brezplačne šolske prevoze tako, da se jim skladno s pogodbo o uveljavljanju pravice do brezplačnega prevoza v osnovno šolo, katero se sklene za vsako šolsko leto posebej, določi povračilo stroškov šolskih prevozov v višini cene avtobusnih vozovnic na relaciji stalno prebivališče – osnovna šola, v katero je otrok usmerjen. Če odločba o usmeritvi določa obvezno spremstvo, se krije tudi stroške vozovnice za spremljevalce otrok. Cena vozovnice mora izhajati iz veljavnega cenika za vozovnice rednih linijskih avtobusnih prevozov, o katerem potrdilo izda izvajalec rednih linijskih avtobusnih prevozov.

2. člen

Staršem otrok, ki obiskujejo osnovno šolo zunaj šolskega okoliša Osnovne šole Lucijana Bratkoviča Bratuša Renče, se zagotovi brezplačne šolske prevoze tako, da se jim skladno s pogodbo o uveljavljanju pravice do brezplačnega prevoza v osnovno šolo, katero se sklene za vsako šolsko leto posebej, določi povračilo stroškov šolskih prevozov v višini cene avtobusnih vozovnic, kot bi znašala na relaciji stalno prebivališče – Osnovna šola Lucijana Bratkoviča Bratuša. Potrdilo o tej višini izda izvajalec rednih linijskih avtobusnih prevozov.

3. člen

Ta sklep prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah v občinskem glasilu.

Številka: 00701-23/2014-1
Bukovica, 19. 6. 2014

Aleš Bucik l. r.
Župan

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 27. redni seji, dne 19. 6. 2014, sprejel

SKLEP

1. člen

Osnovni šoli Lucijana Bratkoviča Bratuša Renče se v obdobju šolskega leta 2014/2015 zagotovi kritje stroškov:

- zaposlitve v nadstandardu v skupnem obsegu 0,909 po naslednjih deležih zaposlitve:
- za drugega učitelja v prvem razredu v Renčah v obsegu 0,4545
- za drugega učitelja v prvem razredu v Bukovici v obsegu 0,4545
- ene pedagoške ure v enem šolskem dnevu za varstvo vozačev, ki niso vključeni v podaljšano bivanje oz. v pouk izbirnih vsebin v povprečni bruto višini do 10,50 EUR.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnih objavah v občinskem glasilu in prične veljati 1. 9. 2014.

Številka: 00701-21/2014-1
Bukovica, 19. 6. 2014

Aleš Bucik I. r.
Župan

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 28. redni seji, dne 10. 7. 2014 sprejel

SKLEP

1. člen

Občanom Občine Renče-Vogrsko se iz proračuna občine lahko zagotavlja delno ali celotno doplačilo stroškov storitve nadomestne oblike bivanja in oskrbe izven mreže javne službe v smislu razvojnih in dopolnilnih programov, pomembnih za občino in sodelovanje z nevladnimi organizacijami, kot to določa 99. člen Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A in 57/12).

2. člen

Ta sklep prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah v občinskem glasilu.

Številka: 00701-26/2014-1
Bukovica, 10. 7. 2014

Aleš Bucik I. r.
Župan

Na podlagi 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - Odl. US in 111/13) in 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 27. redni seji dne 19. 6. 2014 sprejel

LOKALNI PROGRAM KULTURE V OBČINI RENČE-VOGRSKO ZA OBDOBJE 2014 - 2017

1. UVOD

1.1 Izhodišča in namen priprave lokalnega programa za kulturo

Novela Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) občine zavezuje, da skladno s 14. člen ZUJIK oblikujejo in sprejmejo lokalne programe za kulturo za obdobje štirih let, pri čemer lahko program vsebuje tudi druge dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje.

1.2 Cilji

Lokalni program za kulturo v Občini Renče-Vogrsko za obdobje 2014-2017 (v nadaljevanju LPK) je temeljni programski in izvedbeni dokument ter dokument razvojnega načrtovanja kulturne politike občine, ki izhaja iz doseženega položaja kulture v občini in je hkrati dokument, s katerim se ugotovi pomen kulture v razvoju občine ter javni interes zanjo. Je temeljni programski in izvedbeni dokument, ki določa prioritete občinske kulturne politike in neposredno odgovarja na ključne probleme na posameznih področjih kulture. Določa temeljne strateške cilje na področju kulture, ureja način izvajanja kulturne politike in spodbuja k nadaljnjemu razvoju kulture. Hkrati opredeljuje načine in možnosti za dvig kulturne ustvarjalnosti in poustvarjalnosti za večanje dostopnosti kulturnih dobrin občanom in spodbujanje kulturne raznolikosti.

Dokument izhaja iz zgodovinskega položaja in razvoja kulture na tem območju ter zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kulture in njenih lokalnih posebnosti glede na priložnosti, s katerimi se bo v naslednjem obdobju soočala.

Lokalna skupnost zagotavlja javne kulturne dobrine na področjih, urejenih s posebnimi zakoni, podpira ljubiteljske kulturne dejavnosti, vključno s tistimi, ki so namenjene kulturni integraciji različnih narodnostnih

kultur ter pokriva tudi druge kulturne potrebe prebivalcev, ki jih opredelijo v lokalnem programu kulture.

Lokalni program kulture občine Renče-Vogrsko:

- opredeli področja kulture, ki so v javnem interesu in na katerih se zagotavljajo kulturne dobrine kot javne dobrine,
- opredeli prioritete, cilje in ukrepe za doseg ciljev ter določi kazalce za merjenje le-teh,
- določi investicije v javno kulturno infrastrukturo,
- opredeli usmeritve, ki so potrebne za uresničitev ciljev programa.

Lokalni program kulture se bo letno evalviral in dopolnjeval. Sprejema se za obdobje štirih let, od leta 2014 do leta 2017.

1.3 Zakonodaja, predpisi in odloki, ki urejajo področje kulture

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB1 s spremembami)
- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014–2017 (ReNPK14–17) (Uradni list RS, št. 99/13)
- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 s spremembami)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08)
- Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10)
- Zakon o društvih (Uradni list RS, št. 64/11-UPB2)
- Pravilnik o registru nepremičnin kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 66/09)
- Pravilnik o strokovnih, prostorskih in tehničnih pogojih za izvajanje javne službe na področju varstva kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 113/00 s spremembami)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03 s spremembami)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03)

2. OCENA STANJA

Izvajalci kulturnih programov v občini Renče – Vogrsko so:

- kulturna društva,
- druga društva, ki imajo v statutu registrirano tudi kulturno dejavnost,
- Goriška knjižnica Franceta Bevka,
- Javni sklad RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- Goriški muzej,
- javni in zasebni zavodi s področja kulture (Kulturni dom Nova Gorica, Glasbena šola Nova Gorica, Slovensko narodno gledališče Nova Gorica, ...)
- posamezniki, samozaposleni v kulturi, ki so vpisani v razvid samostojnih izvajalcev javnih kulturnih projektov pri Ministrstvu za kulturo,

- gospodarske organizacije, neprofitne organizacije in druge pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture in umetnosti.

2.1 Ljubiteljska kultura

Pomembno vlogo pri izvajanju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju občine imajo društva. Ljubiteljsko ustvarjanje in poustvarjanje na področju kulture se v pretežni meri uresničuje v kulturnih društvih. V interesu občine je finančno podpreti dejavnost vseh aktivnih kulturnih društev, ki delujejo na kulturnih področjih, kakor tudi kulturne dejavnosti tistih drugih društev, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost. Posebej so aktivna tri kulturna društva.

Kulturna dejavnost v okviru ljubiteljskih skupin razvija tako posameznikove ustvarjalne sposobnosti kot kulturne potrebe in splošen odnos do kulturnih vrednot. Neprofesionalno kulturno udejstvovanje obsega širok spekter dejavnosti, od ljubiteljskega ukvarjanja z umetniško produkcijo, preko strokovno vodenega do umetniško kompetentnega ustvarjanja, ki lahko dosega visoka strokovna merila in širši odmev.

Občina Renče-Vogrsko na osnovi pogodbe z Javnim skladom za kulturne dejavnosti, ki je ustanovljen na podlagi Zakona o Javnem skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti, financira izvajanje določenih nalog in strokovnih opravil, ki zadevajo organizacijo, koordinacijo, posredništvo kulturnih programov in kulturno animacijo, ki jih izvaja JSKD Območna izpostava Nova Gorica. Občina zagotavlja tudi sredstva za izvedbo javnega poziva za sofinanciranje osnovnih programov društev s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti predvsem na področju zborovskega petja in pihalne godbe, ki ga za občino izvaja JSKD OI Nova Gorica.

Sredstva za posamezne projekte kulturnim društvom občina nameni na podlagi javnega poziva, ki jih dodeljuje v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Renče-Vogrsko ter merili za vrednotenje neprofitnih programov na področju ljubiteljske kulture, prijavljenih na javni razpis.

2.2 Knjižnična dejavnost

Občina knjižnično dejavnost podpira in sofinancira v skladu s predpisi Zakona o knjižničarstvu in pogodbo. V skladu z Zakonom in pogodbo zagotavlja sofinanciranje dejavnosti in materialnih stroškov Goriške knjižnice Franceta Bevka in Podružnice Renče v višini predpisanih in dogovorjenih finančnih deležev in obveznosti.

2.3 Prireditvena dejavnost in organizacija kulturnih prireditev lokalnega in širšega pomena

Na območju občine se izvaja vrsta prireditev, koncertnih abonmajskih dogodkov, gledaliških predstav, pevskih nastopov in nastopov pevskih zborov, literarnih večerov, filmskih predstav, razstav, plesnih predstav, ...

2.4 Muzejska dejavnost

Muzejsko dejavnost v Občini Renče-Vogrsko izvaja Goriški muzej v skladu z medsebojnim letnim dogovorom.

2.5 Akcije na področju ohranjanja kulturne dediščine

Akcije se izvajajo predvsem preko sodelovanja z Goriškim muzejem, kulturnimi društvi, vrtci, šolami ter javnimi zavodi na področju kulture. Z zakonom predpisane strokovne in upravne naloge s področja varstva nepremične kulturne dediščine opravlja Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije – Območna enota Nova Gorica.

2.6 Izdajanje promocijskega in knjižnega materiala

Občina izdaja promocijski in knjižni material v sodelovanju s kulturnimi in turističnimi društvi.

2.7 Javna infrastruktura na področju kulture

Javno infrastrukturo predstavljajo objekti in oprema za izvajanje kulturnih dejavnosti:

- Kulturni dom Bukovica
- Kulturna dvorana Renče
- Večnamenska dvorana V Podružnični osnovni šoli Vogrsko
- Knjižnica v Renčah

2.8 Usposabljanje in izobraževanje kadrov na področju pospeševanja ljubiteljske kulture

Občina podpira vse oblike usposabljanja in izobraževanja kadrov na področju pospeševanja ljubiteljske kulture. Sredstva za ta namen upravičenci pridobijo na podlagi javnih razpisov.

3. URESNIČEVANJE JAVNEGA INTERESA ZA KULTURO

Javni interes za kulturo v Občini Renče-Vogrsko se bo skladno z zakonom uresničeval z zagotavljanjem pogojev za:

- kulturno ustvarjalnost,
- dostopnost kulturnih dobrin,
- kulturno raznolikost,
- slovensko in evropsko kulturno identiteto ter kulturno prepoznavnost občine.

Javni interes za kulturo bo Občina Renče-Vogrsko uresničevala zlasti:

- z zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin,
- z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture ter z ohranjanjem kulturne dediščine.

Po določbah ZUJIK-a se za trajno in nemoteno zagotavljanje javnih kulturnih dobrin zagotavljajo javne službe, ki jih lahko izvajajo javni zavodi, skladi in agencije. Javne službe na področju kulture v Občini Renče-Vogrsko izvajajo naslednji javni zavodi in sklad:

3.1 Javne službe varstva kulturne dediščine

Javne službe varstva kulturne dediščine na območju občine Renče-Vogrsko izvajajo:

- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije – Območna enota Nova Gorica, katerega ustanoviteljica in financer je država, opravlja z zakonom predpisane strokovne in upravne naloge s področja varstva nepremične kulturne dediščine. Potrebno infrastrukturo ter sredstva za izvajanje dejavnosti zagotavlja država.
- Goriški muzej Kromberk – Nova Gorica, katerega ustanoviteljica je MONG, opravlja javno službo varstva premične kulturne dediščine v skladu z Uredbo vlade RS o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev. Obseg državne javne službe zavoda določa in financira država.
- Pokrajinski arhiv Nova Gorica, katerega ustanoviteljica je država, opravlja arhivsko javno službo na območju naslednjih upravnih enot: Nova Gorica, Ajdovščina in Tolmin. Potrebno infrastrukturo ter sredstva za izvajanje dejavnosti zagotavlja država.

3.2 Javna služba na področju knjižničarstva

Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica opravlja javno službo na področju knjižničarstva za območja Mestne občine Nova Gorica ter sosednjih občin Brda, Kanal, Miren – Kostanjevica, Šempeter – Vrtojba in Renče – Vogrsko. Ustanovljena in organizirana je kot splošna osrednja območna knjižnica z dislociranimi enotami – podružnicami. S svojo dejavnostjo pokriva službo za izposajo in nudenje informacij, obdelavo, službo za razvoj, matično dejavnost in informiranje ter upravno in tehnično podporo. Poleg matične knjižnice ima Goriška knjižnica še 7 krajevnih knjižnic, tri v MONG (Solkan, Prvačina, Branik) in pet v drugih občinah (Bilje, Deskle, Kanal, Renče). Knjižnica ima tudi bibliobus.

Financirajo jo občine glede na obseg programov v posameznih občinah ter glede na število prebivalcev za skupne naloge knjižnice. Potrebno infrastrukturo zagotavljajo občine vsaka za svoje potrebe na svojem območju, za skupne naloge knjižnice pa z delitvijo skupnih stroškov.

3.3 Javne službe na področju umetnosti

Javne službe na področju organizacije in izvajanja umetniških dejavnosti na območju izvajajo:

- Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Nova Gorica, ki ga je ustanovila država za zagotavljanje strokovne in organizacijske podpore za razvoj ljubiteljskih kulturnih dejavnosti. Območna izpostava deluje za območje šestih občin. V okviru izpostave deluje preko 100 registriranih društev in dve zvezi. Dejavnost financira država in občine.

- Slovensko narodno gledališče Nova Gorica, katerega ustanoviteljica in financer je država. Potrebno infrastrukturo ter sredstva za izvajanje dejavnosti zagotavlja država. Poslanstvo zavoda je trajno izvajanje in posredovanje programov na področju uprizoritvenih umetnosti.
- Kulturni dom Nova Gorica, katerega ustanoviteljica je MONG, ki zagotavlja potrebno infrastrukturo in financira dejavnosti zavoda. Poslanstvo zavoda je trajno in nemoteno izvajanje programov ter posredovanje umetniške ustvarjalnosti in poustvarjalnosti na področju glasbenih, vizualnih, avdiovizualnih, filmskih, likovnih in drugih umetnosti ter novih medijev.

3.4 Ljubiteljsko kulturno ustvarjanje in poustvarjanje

Ljubiteljsko kulturno ustvarjanje in poustvarjanje izvajajo kulturna društva in njihove zveze. Pomembno vlogo pri izvajanju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju občine imajo društva. Ljubiteljsko ustvarjanje in poustvarjanje na področju kulture se v pretežni meri uresničuje v kulturnih društvih. V interesu občine je finančno podpreti dejavnost vseh aktivnih kulturnih društev, ki delujejo na kulturnih področjih, kakor tudi kulturne dejavnosti tistih drugih društev, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost.

4. JAVNA KULTURNA INFRASTRUKTURA

4.1 Zagotavljanje javne infrastrukture za kulturo

Javno infrastrukturo v občini predstavljajo:

- Kulturni dom Bukovica
- Kulturna dvorana Renče
- Večnamenska dvorana v Podružnični osnovni šoli Vogrsko
- Knjižnica v Renčah

Namen razglasitve nepremičnin (in opreme) za javno infrastrukturo na področju kulture je predvsem v zagotovitvi trajne namembnosti prostorov ter ohranitvi prostorov (in opreme) za izvajanje kulturne dejavnosti. Status nepremičnine - javne infrastrukture za kulturo po določbah ZUIJK-a pomeni, da je nepremičnina na voljo za izvajanje kulturnih dejavnosti v javnem interesu, da se izvajalcem kulturnih programov ne sme zaračunavati najemnin, pač pa se jim infrastrukturo oddaja (če ne gre za izvajanje javne službe v javnih zavodih). Teh nepremičnin občina tudi ne sme prodati ali jim spremeniti namembnosti, razen če iztržek nameni za druge nepremičnine za kulturo, oziroma zagotovi ustrezne nadomestne prostore.

5. OPREDELITEV JAVNEGA INTERESA ZA KULTURO PO PODROČJIH

Občina Renče-Vogrsko skladno s 66. členom ZUIJK zagotavlja najmanj tiste javne kulturne dobrine, kjer tako določa posebni zakon, podpira ljubiteljske kulturne dejavnosti, vključno s tistimi, ki so namenjene kul-

turni integraciji manjšinskih skupnosti in priseljencev ter pokriva tudi druge kulturne potrebe prebivalcev.

5.1 Ljubiteljske dejavnosti

V javni interes na področju ljubiteljske kulture spadajo vse dejavnosti ljubiteljskih kulturnih društev, zvez in skupin ter ostalih organizacij ki delujejo na področju kulture, vključno z Javnim skladom RS za kulturne dejavnosti, OI Nova Gorica, ki v skladu z Zakonom o JSKD lahko določene naloge s področja kulturnih dejavnosti opravlja za lokalno skupnost s tem, da z le-to sklene posebno pogodbo.

Cilji:

- Ohranitev obsega
- izboljšanje kvalitete in prepoznavnosti produkcije na področju ljubiteljske kulture
- Prepoznati pomen kulturno – umetnostne vzgoje v celotnem vzgojno izobraževalnem sistemu in širši družbi ter
- dvigniti zanimanje za kulturo.

Ukrepi:

- organizacija lokalnih, medobmočnih, državnih preglednih prireditvenih in izobraževalnih programov
- povečanje števila članstva v društvih
- vključevanje mladih v dejavnost kulturnih društev
- zagotoviti ustrezne prostorske pogoje za delovanje društev
- dvigniti kakovost in konkurenčnost kulturne ponudbe.

Izvajalci: JSKD Nova Gorica, kulturna društva, krajevne skupnosti, občina.

Pričakovani učinki:

- večja prepoznavnost dosežkov ljubiteljske kulture
- povečanje zanimanja občinstva za kulturne programe
- povečano število posameznikov, ki se vključujejo v ljubiteljske kulturne dejavnosti
- večja prepoznavnost ljubiteljske kulture po KS v občini in širše
- promocija občine
- razvijanje domačih glasbenih sestavov, večje možnosti za njihovo predstavitev in prepoznavnost
- oživljanje vaških jeder
- povečanje produkcije in povečanje prezentacije kulturnih dogodkov.

Kazalniki:

- število kulturnih društev
- število članov kulturnih društev
- število programov in projektov
- število kulturnih dogodkov
- število izobraževalnih programov
- večji število obiskovalcev obisk kulturnih prireditvev
- večje število mladih včlanjenih v društva.

5.2 Knjižnična dejavnost

Občina bo knjižnično dejavnost podpirala in sofinancirala v skladu s predpisi Zakona o knjižničarstvu in pogodbo. V skladu z Zakonom in pogodbo bo zagotavljala sofinanciranje dejavnosti in materialnih stroškov Goriške knjižnice Franceta Bevka in Podružnice Renče v višini predpisanih finančnih deležev in obveznosti.

5.3 Prireditvena dejavnost in organizacija kulturnih prireditev lokalnega in širšega pomena

V javnem interesu občine je, da se na območju občine izvaja čim več predstav in tako zagotovi boljšo dostopnost kulturnih dobrin občanom.

Kot prireditve javnega pomena se opredeli prireditve, ki se izvajajo v obliki koncertov, gledaliških predstav, pevskih nastopov in nastopov pevskih zborov, literarnih večerov, filmskih predstav, plesnih predstav, razstav v izvedbi izvajalcev, opredeljenih v točki 3. Lokalnega programa kulture.

Cilji:

- promovirati ustvarjalnost in poustvarjanje
- vzgoja mladih
- vzgoja publike
- razvijati programe kakovosti
- zagotoviti primerne pogoje za izvajanje programov
- zagotoviti cenovno dostopnost.

Ukrepi:

- spodbujanje posredovanja kakovostnih umetniških programov različnih zvrsti, namenjenih tako mladi kot starejši populaciji
- dviganje kakovosti in konkurenčnosti
- kulturne ponudbe
- prepoznavanje pomena kulturno – umetnostne vzgoje v celotnem vzgojno izobraževalnem sistemu in širši družbi
- dviganje zanimanja za kulturo
- zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev za izvedbo programov.

Izvajalci: kulturna društva, javne službe s področja umetnosti, javni in zasebni zavodi, Občina Renče-Vogrsko.

Pričakovani učinki: vzgoja publike, povečano število obiskovalcev prireditev.

Kazalniki:

- kakovost in vsebina ponudbe
- število programov in projektov
- število obiskovalcev abonmajske in druge ponudbe.

5.4 Muzejska dejavnost

Muzejsko dejavnost v Občini Renče-Vogrsko izvaja Goriški muzej v skladu z medsebojnim letnim dogovorom.

5.5 Akcije na področju ohranjanja kulturne dediščine

Akcije se bodo izvajale predvsem preko sodelovanja

z Goriškim muzejem, kulturnimi društvi, vrtci, šolami, krajevnimi skupnostmi ter javnimi zavodi na področju kulture. Z zakonom predpisane strokovne in upravne naloge s področja varstva nepremične kulturne dediščine opravlja Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije – Območna enota Nova Gorica.

5.6 Izdajanje promocijskega in knjižnega materiala

Akcije izdajanja promocijskega in knjižnega materiala se bodo realizirale v obliki izdajanja knjig, prospektov, brošur, zbornikov, audio in video medijev, razglednic, ... Promocijski material občine bo izdajala občina v sodelovanju s kulturno – turističnimi društvi.

5.7 Nepredvideni programi

Programi, ki jih ne določa ta lokalni program kulture, se lahko izjemoma sprejmejo v sofinanciranje, če je v izvedbi programa vključena občina in je ta program za občino velikega javnega pomena. V takem primeru se program ali projekt na podlagi neposredne pogodbe sofinancira iz proračunske postavke Akcije v kulturi. Če je izvajalec društvo, mora le-to imeti status društva v javnem interesu.

6. FINANCIRANJE

Finančna sredstva se opredelijo v vsakoletnem Odloku o proračunu Občine Renče-Vogrsko.

6.1 Financiranje kulturnih programov

Lokalna skupnost financira kulturne projekte, ki so v javnem interesu, na način in s postopki, kot jih predvideva ZUJIK:

- javni poziv
- javni razpis.

Za izvedbo postopkov lahko pooblasti javni sklad.

7. ZAKLJUČEK

Lokalni program za kulturo občine Renče-Vogrsko je strateški dokument razvojnega načrtovanja kulturne politike, ki je pripravljen na podlagi veljavne zakonodaje. S sredstvi, vključenimi v letne proračune Občine Renče-Vogrsko, uresničujemo in dopolnjujemo naslednje cilje: skrbimo za ohranjanje slovenske kulturne identitete in zagotavljamo pogoje za skladen razvoj kulture na skupnem slovenskem kulturnem prostoru, dvigujemo kulturno ustvarjalnost, povečujemo ustvarjanje ter spodbujanje kulturnih raznolikosti in zagotavljamo dostopnost kulturnih dobrin.

Lokalni program kulture se sprejema za obdobje štirih let, od leta 2014 do leta 2017, in opredeljuje predvsem kulturne prioritete in cilje ter ukrepe za doseg le-teh. V obdobju veljavnosti se dokument lahko spreminja ali prilagaja.

Ta plan kulture prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah v občinskem glasilu.

Na podlagi 21., 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 27/2008 – Odl. US, 76/2008, 100/2008 – Odl. US, 79/2009, 14/2010 – Odl. US, 51/2010, 84/2010 – Odl. US in 40/2012 – ZUJF), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/2006 – ZMetD, 66/2006 – Odl. US, 112/2006 – Odl. US, 33/2007 – ZPNačrt, 57/2008 – ZFO-1A, 70/2008, 108/2009, 108/2009 – ZPNačrt-A, 48/2012, 57/2012 in 97/2012 – Odl. US), 125. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/2002, 57/2008, 57/2012), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998 – ZZLP-PO, 127/2006 – ZJZP, 38/2010 – ZUKN in 57/11), 6. člena Pravilnika o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006, 25/2009) 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/2011 – uradno prečiščeno besedilo, 43/2011 – Odl. US in 21/2013), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/2012), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 27. seji dne 19. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o oskrbi s pitno vodo v Občini Renče-Vogrsko

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa pogoje in način oskrbe s pitno vodo, zahteve, ki morajo biti izpolnjene, standarde opremljenosti ter vrste nalog, ki se izvajajo v okviru storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) in pogoje za lastno oskrbo s pitno vodo na celotnem območju Občine Renče-Vogrsko (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) Lastna oskrba s pitno vodo in samooskrba objektov se na območju Občine Renče-Vogrsko izvaja na območjih poselitve, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe pod pogoji, kot jih določata uredba, ki ureja oskrbo s pitno vodo in ta odlok.

2. člen (pojmi)

(1) Vsi pojmi uporabljeni v tem odloku imajo pomen, kot je določeno v zakonih, podzakonskih predpisih ali tehničnem pravilniku s katerimi se ureja javna služba in vprašanja zdravstvene ustreznosti pitne vode, če ni pomen s tem odlokom posebej opredeljen.

1. pitna voda je pitna voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo;
2. sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpališča, vodohrani, naprave za pripravo pitne vode in druga pripadajoča oprema, ki pretežno del rednega obratovanja deluje kot samostojen sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov in ima enega upravljavca; priključki so del vodovoda;
3. javni vodovod je vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe; del javnega vodovoda je tudi zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom;
4. izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) je pravna oseba, ki ji je občina poverila izvajanje lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo;
5. upravljavec javnega vodovoda (v nadaljevanju: upravljavec) je pravna oseba, ki pridobila pravico upravljanja z objekti in opremo vodovoda zaradi opravljanja storitev javne službe;
6. upravljavec zasebnega vodovoda je pravna ali fizična oseba, s katero imajo lastniki zasebnega vodovoda sklenjeno pogodbo o njegovem upravljanju;
7. uporabnik javne službe (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) je lastnik stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba;
8. priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (v nadaljnjem besedilu: priključek na javni vodovod) je cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika nepremičnine; priključni sklop na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomer so sestavni del priključka na javni vodovod; meja med vodovodnim priključkom in interno vodovodno napeljavo uporabnika je ventil za obračunskim vodomerom;
9. odjemno mesto je mesto spoja obračunskega vodomera in interne vodovodne napeljave; odjemno mesto je tudi mesto, kjer se izvaja odvzem vode za pranje in namakanje javnih površin ter gašenje požarov s pitno vodo;
10. interno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene za odjemnim mestom oz. ventilom za obračunskim vodomerom;
11. obračunski vodomer je naprava za merjenje porabe pitne vode iz javnega vodovoda, ki je nameščen pred odjemnim mestom in je osnova za obračun izvedenih storitev javne službe ter se praviloma nahaja v zunanjem talnem jašku;
12. interni vodomer je naprava, ki je nameščena za obračunskim vodomerom in uporabnikom služi za interno porazdelitev stroškov pitne vode;

13. omrežnina je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo,
14. vodarina je del cene, ki vključuje stroške opravljanja storitev javne službe oskrbe s pitno vodo,
15. pogodba o dobavi pitne vode je pogodba, s katero so določena medsebojna razmerja med uporabnikom in upravljavcem vodovoda;
16. zasebni vodovod je vodovod, ki je v zasebni lasti in namenjen lastni oskrbi s pitno vodo;
17. lastna oskrba s pitno vodo je oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo na območjih, kjer občina javne službe ne zagotavlja in se odvzem vode iz podzemnih ali površinskih voda izvaja na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu z veljavnimi predpisi;
18. zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov je zunanje hidrantno omrežje v skladu s predpisom, ki ureja tehnične normative za hidrantno omrežje za gašenje požarov; hidranti na javnem vodovodu, ki so namenjeni izključno obratovanju vodovoda, niso del zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov.

ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

1. člen

(upravljavec javnega vodovoda)

(1) Občina zagotavlja javno službo za območje celotne občine.

(2) Oskrbovana območja, kjer občina zagotavlja javno službo oskrbe s pitno vodo so označena na temeljni topografski karti, ki je dosegljiva na spletni strani upravljavca.

2. člen

(zagotavljanje javnega vodovoda)

(1) Občina mora zagotoviti javni vodovod na vseh območjih poselitve na njenem področju razen tam, kjer se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno vodo ali samooskrba in se na takšen način oskrbuje z vodo manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar in je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m³ pitne vode na dan.

3. člen

(upravljavec)

(1) Upravljavec javnega vodovoda mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za kakovostno izvajanje javne službe. Zagotavljati mora zdravstveno ustreznost pitne vode in varno oskrbe s pitno vodo ter upoštevati vse zakonske in podzakonske predpise s področja oskrbe s pitno vodo.

(2) Upravljavec mora opravljati javno službo skladno s programom oskrbe s pitno vodo, ki ga pripravi za obdobje štirih koledarskih let skladno z uredbo, ki ureja oskrbo s pitno vodo.

6. člen

(obseg storitev javne službe)

(1) Upravljavec v okviru storitev javne službe na območjih javnih vodovodov mora zagotoviti:

1. oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo;
2. obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe ter o njihovih pravicah in obveznostih;
3. redno vzdrževanje javnega vodovoda, in javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov, v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari;
4. redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod, ki obsega:
 - preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in na delovanje javnega vodovoda,
 - Zagotavljanje vodotesnosti priključka,
 - zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje, in
 - interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno);
5. pridobivanje podatkov o odvzemu pitne vode iz javnega vodovoda zaradi obračuna storitev javne službe;
6. vodenje predpisanih evidenc skladno z veljavno zakonodajo;
7. nadzor nad delovanjem in redno vzdrževanje objektov in opreme javnega vodovoda;
8. nadzor nad izvajanjem del na vplivnem območju javnega vodovoda;
9. izvajanje notranjega nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode in drugih nalog v skladu z zahtevami iz predpisa, ki ureja pitno vodo;
10. monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo, na tistih zajetjih za pitno vodo, za katera je to določeno v programu izvajanja monitoringa, sprejetega v skladu s predpisom, ki ureja kemijsko stanje podzemne vode, oziroma v skladu s predpisom, ki ureja kakovost površinskih voda;
11. monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring iz zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzema iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja;
12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja;
13. izvajanje in pripravo občinskega programa razvoja vodovodnega sistema;
14. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda;

15. izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
16. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja vodnih virov,
17. priključevanje novih uporabnikov javne službe;
18. preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda;
19. opravljanje drugih nalog v skladu z veljavnimi predpisi.

7. člen
(vodenje evidenc upravljavca)

- (1) Upravljavec vodi evidence o:
1. javnih vodovodih, s katerimi upravlja, in območjih javnih vodovodov
 2. uporabnikov javne službe,
 3. priključkih na javni vodovod in odjemnih mestih,
 4. zajetjih za pitno vodo in rezervnih zajetjih za pitno vodo,
 5. vodnih pravicah za zajetja iz prejšnje točke,
 6. vodni bilanci javnega vodovoda,
 7. vzdrževanju in čiščenju javne infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe, in
 8. stroških in cenah obveznih storitev javne službe.
- (2) Upravljavec mora dokumentacijo v skladu s tem členom hraniti najmanj deset let.

8. člen
(lastna oskrba s pitno vodo)

(1) V okviru lastne oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda morajo lastniki zasebnega vodovoda s pravno ali fizično osebo skleniti pogodbo o upravljanju, v kateri podrobno definirajo medsebojne odnose v zvezi z upravljanjem zasebnega vodovoda in o tem obvestiti občino, če tak vodovod oskrbuje:

- eno ali več stanovanjskih stavb, v katerih je skupno pet ali več stanovanj, v katerih prebivajo osebe s stalnim prebivališčem,
- eno ali več stanovanjskih stavb z oskrbovanimi stanovanji, stanovanjskih stavb za posebne namene, gostinskih stavb, upravnih ali pisarniških stavb, trgovskih ali drugih stavb za storitvene dejavnosti, stavb za promet ali stavb za izvajanje elektronskih komunikacij, industrijskih stavb ali skladišč in stavb splošnega družbenega pomena in
- eno ali več stavb ali gradbenih inženirskih objektov, kjer je omogočena splošna raba vode iz zasebnega vodovoda.

Pogodbe ni potrebno skleniti v primerih določenimi s predpisi.

(2) Občina zagotavlja vodenje evidence zasebnih vodovodov in njenih upravljavcev na svojem območju.

9. člen
(tehnični pravilnik)

(1) Upravljavec sprejme Pravilnik o tehnični izvedbi, delovanju in uporabi objektov in naprav javnih vodovodov (v nadaljevanju: tehnični pravilnik), ki mora biti usklajen z veljavno zakonodajo.

- (2) Tehnični pravilnik podrobneje določa:
- tehnične normative za projektiranje, gradnjo, nadzor, priključevanje, uporabo, upravljanje in vzdrževanje vodovodnega omrežja,
 - dokumentacijo, za katero je v tem odloku predpisano, da se določi v tehničnem pravilniku ter
 - navodila in druge pogoje za izvajanje javne službe.

10. člen
(javno pooblastilo izvajalcu)

(1) Upravljavec javnega vodovoda na podlagi veljavne zakonodaje in javnega pooblastila vodi kataster javnega vodovoda, izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mnenja k predlogom prostorskih aktov, projektne pogoje, soglasja k projektnim rešitvam, soglasja za priključitev in soglasja k priključitvi na podlagi predložene dokumentacije, ki je podrobneje določena v predpisih o graditvi objektov, prostorskem načrtovanju, geodetski dejavnosti ter tehničnem pravilniku upravljavca javnega vodovoda.

(2) Sredstva zagotavlja lastnik infrastrukture.

(3) Upravljavec sodeluje tudi kot strokovni sodelavec pri izgradnji, rekonstrukciji in obnovi vodovodnega omrežja, ter pri tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajenega vodovodnega omrežja.

11. člen
(lastništvo javnega vodovoda)

(1) Lastnik javnega vodovoda in drugih objektov ter naprav, ki so potrebni za izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo je Občina Renče - Vogrsko.

- (2) Objekti in naprave v lasti občine so:
- cevovodi
 - javni vodnjaki, črpališča, prečrpališča in zajetja,
 - vodohrani in razbremenilniki,
 - naprave za obdelavo pitne vode,
 - javno hidrantno omrežje,
 - naprave za dviganje in reduciranje tlaka vode na omrežju,
 - funkcionalna zemljišča, namenjena normalni rabi objekta,
 - drugi objekti in naprave, potrebni za nemoteno delovanje sistema.

(3) Objekti in naprave javnega vodovoda so grajeno javno dobro.

12. člen
(objekti in naprave uporabnikov)

- (1) Objekti in naprave, ki so v lasti uporabnikov so:
- vodovodni priključek,
 - vodomerni jašek ali niša,
 - objekti in naprave vgrajeni za odjemnim mestom.

**GRADNJA VODOVODNEGA PRIKLJUČKA IN
PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD**

13. člen
(obveznost priključitve na javni vodovod)

(1) Na območju, kjer se izvaja javna služba, je priključitev stavb ali gradbeno inženirskih objektov na javni vodovod obvezna, če je oddaljenost objekta od javnega vodovoda manjša od 200 m ter tehnična izvedba to dopušča.

(2) Povsod tam, kjer se zgradi nov javni vodovod, mora upravljavec bodoče uporabnike obvestiti, da je priključitev njihovih objektov na javni vodovod obvezna v roku 6 mesecev od prejema obvestila in mu določiti pogoje za priključitev.

(3) Občina lahko po predhodnem soglasju izvajalca javne službe opredeli spremembe območij javnih in zasebnih vodovodov, kjer se stavbe in gradbeni inženirski objekti ne bodo priključevali na javni vodovod.

14. člen
(gradnja vodovodnega priključka)

(1) Vodovodni priključek mora zgraditi lastnik stavbe na lastne stroške za vsako stavbo ali objekt posebej. Zagotovljeno mora biti merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom, ki mora biti vedno dostopen upravljavcu javnega vodovoda.

(2) V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezne dele stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z internimi vodomeri.

(3) Na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika in se s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, se lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

(4) Lastnik objekta, ki je priključen na javni vodovod mora zagotoviti ločeno merjenje porabe pitne vode, ki se šteje za javno službo in porabe vode, ki se ne šteje za javno službo.

15. člen
(pogoji priključitve na javni vodovod)

(1) Pred začetkom gradnje vodovodnega priključka si mora uporabnik od upravljavca pridobiti soglasje k priključitvi na javno vodovodno omrežje. Za pridobitev soglasja, mora vlogi priložiti dokumentacijo, določeno v Tehničnem pravilniku.

(2) Upravljavec je dolžan najpozneje v 15 dneh od prejema popolne vloge:

- izdati soglasje k priključitvi ali
- v primeru, da priključitev po predvideni dokumentaciji ni možna, izdati odločbo o zavrnitvi.

(3) Če uporabnik ne poveri gradnje vodovodnega priključka upravljavcu, mora njegovo gradnjo nadzirati pooblaščen predstavnik upravljavca. Stroške nadzora zaračuna upravljavec uporabniku na podlagi cenika storitev.

(4) Pogodbo o dobavi pitne vode skleneta upravljavec in uporabnik pred izvedbo dejanske priključitve na javni vodovod.

(5) V primeru gradnje vodovodnega priključka po javnem dobrem ali po zemljiščih drugih lastnikov, mora uporabnik predložiti dokazilo o pravici graditi v skladu s predpisi o graditvi objektov oz. soglasje občine, če gre za gradnjo na občinskem zemljišču ali na zemljišču, ki je javno dobro.

(6) Upravljavec je dolžen izvesti priključitev in na javni vodovod najkasneje v 15 dneh ko je uporabnik izpolnil naslednje pogoje iz soglasja k priključitvi, podpisal Pogodbo o dobavi pitne vode ter poravnava stroške izvedbe priključka.

16. člen
(pogodba o dobavi pitne vode)

(1) S pogodbo o dobavi pitne vode upravljavec in uporabnik določita medsebojna razmerja, pravice in obveznosti predvsem glede dobave pitne vode, obračuna in plačevanja vodarine, stroškov vzdrževanja priključka ter morebitnih drugih storitev s pripadajočimi zakonskimi dajatvami.

(2) Pogodbo o dobavi pitne vode sklenejo z upravljavec tudi uporabniki, ki so že priključeni na javni vodovod.

17. člen
(prepoved priključitve na javni vodovod)

(1) Stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, upravljavec ne sme priključiti na javni vodovod.

(2) Če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki se ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice v skladu s predpisi, ki urejajo vode, upravljavec javne službe v tem delu ne sme izvesti priključitve na javni vodovod.

18. člen
(način priključitve)

(1) Vodovodni priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej. Glede na potrebe ima lahko izjemoma

en objekt več priključkov ob izpolnjevanju pogojev, ki so predpisani s Tehničnim pravilnikom.

(2) Na javni vodovod se mora priključiti vsako odjemno mesto posebej. Če je potrebno priključiti na javni vodovod več odjemnih mest tako, da se priključek stavbe na obratujoči vodovod izvede s skupnim cevovodom, se šteje za del javnega vodovoda cevovod, ki povezuje obratujoči vodovod in razcep cevovoda za priključitev zadnjih dveh odjemnih mest. Pri večstanovanjskih stavbah mora biti glavni vodomer na priključku vgrajen na dostopnem mestu izven objekta.

(3) Uporabnik ne sme dovoliti priključitve objektov drugih uporabnikov na svojo interno vodovodno omrežje ali na svoj vodovodni priključek brez soglasja upravljavca.

19. člen (začasna priključitev na javni vodovod)

(1) Upravljavec lahko izvede začasno priključitev na javni vodovod za potrebe gradbišč, javnih prireditelj, začasnih objektov in podobnega na stroške uporabnika.

(2) Uporabnik mora k vlogi za pridobitev začasnega priključka priložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje, prijavo prireditelje oz. dokument, ki potrjuje začasno potrebo po priključitvi na javni vodovod. Upravljavec dovoli začasno priključitev in izvede začasni priključek v roku 15 dni od vložitve popolne vloge, če je začasna priključitev na javni vodovod izvedljiva v skladu s Tehničnim pravilnikom.

(3) Začasna priključitev na javni vodovod je dopustna le za določeno dobo, ki ne sme biti daljša od 2 let.

20. člen (namakalni priključki)

(1) Na vodooskrbnih območjih, kjer vodovodni sistem to dopušča, je po predhodnem soglasju upravljavca in s pridobljenim vodnim dovoljenjem mogoče izvesti priklop na vodovodno omrežje za potrebe namakanja. Iz namakalnih priključkov se sme uporabljati voda izključno za namakanje v vodnem dovoljenju določenih količin. V primeru redukcij dobave vode, je kot prva omejena poraba vode na namakalnih priključkih.

(2) Za izgradnjo namakalnega priključka veljajo enaka določila kot so določena v 15. členu tega odloka.

21. člen (spremembe na priključkih in odjava priključka)

(1) Sprememba dimenzije priključka, trase, merilnega mesta, izvedba dodatnega dela priključka in ostale spremembe se obravnava na enak način, kot da gre za nov vodovodni priključek.

(2) Upravljavec je dolžan obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javni vodovod,

uporabnik pa je dolžan sporočiti izvajalcu vsako spremembo, ki je vezana na odjem vode in sicer v 15 dneh od nastale spremembe ter dostaviti uradno veljaven dokument, ki je podlaga za spremembo.

(3) Prenos lastništva priključka ali obveznosti plačila storitev na drugo pravno ali fizično osebo je mogoča pod pogojem, da dotedanji uporabnik nima odprtih obveznosti do upravljavca iz naslova porabe vode na priključku, v nasprotnem primeru se priključitev novega uporabnika izvede po postopku, ki je po določilih tega odloka predpisan za prvo priključitev na javni vodovod.

(4) Odjava priključka je dovoljena samo v primerih rušenja priključenega objekta in v primerih, ko gre za začasen priključek. Uporabnik mora posredovati upravljavcu vlogo za odjavo priključka v pisni obliki. Izvedbo prekinitve priključka izvrši upravljavec na stroške uporabnika. Uporabnika se izbriše iz evidence uporabnikov po poravnavi vseh obveznosti do upravljavca javnega vodovoda.

22. člen (namestitve obračunskega vodomera)

(1) Tip, velikost in mesto namestitve obračunskega vodomera določi upravljavec samostojno v skladu s projektom, veljavnimi predpisi in določili Tehničnega pravilnika.

(2) Obračunski vodomer mora biti pregledan in žigosan od pristojnega urada za kontrolo meril.

(3) Vodovodni priključek in prostor, kjer je vgrajen obračunski vodomer, mora zgraditi uporabnik tako, da sta vedno dostopna upravljavcu javne službe.

(4) Uporabnik ne sme izvajati kakršnekoli posege na obračunskem vodomoru.

23. člen (stroški obračunskega vodomera)

(1) Stroški nabave in vgradnje prvega obračunskega vodomera bremenijo uporabnika.

(2) Stroški kontrole, vzdrževanja, zamenjave vodomera se krijejo iz zbranih sredstev omrežnine.

24. člen (interni vodomeri)

(1) V interni hišni napeljavi so za obračunskim vodomrom lahko nameščeni interni vodomeri, ki služijo uporabnikom za interno porazdelitev stroškov oziroma upravljavcu za obračun storitve oskrbe s pitno vodo. Izpolnjevanje morajo enake zahteve kot obračunski vodomeri. Stroški kontrole, vzdrževanja, zamenjave internih vodomero se krijejo iz zbranih sredstev omrežnine na podlagi predhodnega dogovora med upravnikom in upravljavcem javnega vodovoda.

25. člen
(preverjanje točnosti vodomera)

(1) Uporabnik ima poleg rednih pregledov obračunskega vodomera pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera. Zahteva za izredno kontrolo mora biti pisna.

(2) Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodomera izven predpisanih dopustnih mej, določenih z veljavnimi predpisi o meroslovju, nosi stroške preizkusa upravljavec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

26. člen
(okvare na priključkih in vodomernih)

(1) Vsako okvaro na priključku ali obračunskem vodomernu mora uporabnik prijaviti pristojni službi za prijavo okvar upravljavca. Okvaro mora upravljavec odpraviti najkasneje v roku 15 dni. Ta rok se lahko podaljša, če mora upravljavec pridobiti zakonsko potrebna soglasja.

(2) Če na priključku ali obračunskem vodomernu nastopi okvara po krivdi uporabnika plača stroške popravila uporabnik.

OBRAČUN PORABE PITNE VODE

27. člen
(cena oskrbe s pitno vodo)

(1) Cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo je v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (v nadaljevanju: Uredba o metodologiji za oblikovanje cene) in je sestavljena iz:

- vodarine,
- omrežnine,

ki se v kalkulaciji cene in na računu prikazuje ločeno.

(2) Vodarina je del cene, ki pokriva stroške izvajanja javne službe in se uporabnikom obračunava mesečno na podlagi odčitka porabe na obračunskem vodomernu oziroma v obliki akontacije, določene glede na povprečno mesečno porabo zadnjega obračunskega leta.

(3) Omrežnina je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe in se obračunava mesečno glede na zmogljivost priključkov in na način, ki je določen v Uredbi o metodologiji.

28. člen
(merjenje količin porabljene vode)

(1) Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se meri v m³ z odčitkom obračunskega vodomera.

(2) Upravljavec je dolžan odčitati stanje na vodomernu najmanj enkrat letno za gospodinjstva, za večje odjemalce (industrija in večstanovanjske stavbe) in objekte v občinski lasti pa praviloma vsak mesec.

(3) Če se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomernom, se vodarina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, ki znaša 1,2 m³ na dan za vodomern s faktorjem omrežnine 1.

(4) V primerih, ko je na internem vodovodnem omrežju več uporabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, na katerem se meri poraba vode z enim obračunskim vodomernom in so na internem omrežju vgrajeni interni vodomerni, lahko upravljavec izda račun posameznim uporabnikom na podlagi odčitka stanja na internih vodomernih. Razlika med seštevkom dobavljene vode po odčitkih na internih vodomernih in po odčitku na obračunskem vodomernu se razdeli na vse uporabnike v objektu glede na porabo po internih vodomernih.

(5) V primerih, ko je na internem vodovodnem omrežju več uporabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, na katerem se meri poraba vode z enim obračunskim vodomernom in na internem omrežju niso vgrajeni interni vodomerni, se obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

29. člen
(posebni primeri obračuna/pavšal)

(1) V primeru, da upravljavec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomern v okvari in okvara ni rezultat nepooblaščenega posega v sistem, se obračuna pavšalna poraba vode na osnovi povprečja porabe vode v obdobju zadnjega obračunskega leta razen v primeru utemeljenih razlogov za drugačen odčitek.

(2) Če upravljavec ne more odčitati števca, mora o tem obvestiti uporabnika. Ta mora sporočiti stanje vodomera, sicer se mu obračuna poraba vode v višini povprečne mesečne porabe zadnjega obračunskega leta razen v primeru utemeljenih razlogov za drugačen odčitek.

(3) Za uporabnike, ki za opravljanje kmetijske dejavnosti rabijo vodo iz javnega vodovoda in ne merijo kmetijske porabe z ločenim obračunskim vodomernom, upravljavec upošteva porabljeno vodo za kmetijsko dejavnost kot razliko med odčitkom obračunskega vodomera in mesečno normo porabe, ki znaša 4,0 m³ na osebo vseh stalno prijavljenih oseb na kmetijskem gospodarstvu.

30. člen
(plačevanje računov)

(1) Uporabnik je dolžan račun poravnati v roku, navedenem na računu.

(2) Plačnik storitev javne službe je njen uporabnik. V primeru oddaje stavbe, posameznega dela stavbe ali gradbeno inženirskega objekta v najem, je plačnik lahko najemnik, če je lastnik nanj s pogodbo prenesel vse pravice in obveznosti, ki jih sicer ima lastnik kot uporabnik in je taka pogodba posredovana upravljavcu

javnih vodovodov. V takem primeru lastnik za obveznosti najemnika, ki jih ima ta kot uporabnik po tem odloku, odgovarja v razmerju do upravljavca solidarno.

(3) V primeru, da uporabnik ne poravnava računa v navedenem roku, ga je upravljavec dolžan opomniti. V opominu mora upravljavec določiti nov rok plačila in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. V primeru, da uporabnik tudi po izteku roka, določenega v opominu, ne izpolni obveznosti, upravljavec prekine dobavo vode, o čemer predhodno seznaniti uporabnika. V takem primeru bo upravljavec prekinil dobavo vode do poplačila celotne obveznosti, vključno s stroški prekinitve.

31. člen (ugovor)

(1) Uporabnik lahko v roku petnajstih dni od izdanega računa vloži pisni ugovor pri upravljavcu, če meni, da mu vodarina ni pravilno obračunana. Del računa za povprečno mesečno porabo zadnjega obračunskega leta mora uporabnik plačati v roku, navedenem na računu. Upravljavec je dolžan na pisni ugovor uporabnika pisno odgovoriti v roku nadaljnjih osem dni in v tem času ne sme prekiniti dobave vode.

PREKINITVE DOBAVE PITNE VODE

32. člen (vzdrževalna in investicijska dela)

(1) Upravljavec ima pravico brez povračila škode prekiniti dobavo vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih ali investicijskih del na objektih in napravah javnega vodovoda, vendar mora najkasneje 24 ur pred prekinitvijo obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja ali na krajevno običajen način in na spletni strani izvajalca javne službe o času trajanja prekinitve dobave vode.

(2) V primerih nepredvidenih okvar ima upravljavec pravico prekiniti dobavo vode brez predhodnega obvestila, mora pa takoj po prekinitvi uporabnike obvestiti o času trajanja prekinitve dobave vode preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno.

(3) V primeru prekinitve dobave vode nad 24 ur mora upravljavec zagotoviti najnujnejšo nadomestno oskrbo s pitno vodo.

(4) V primeru nedovoljenega izpusta odpadnih vod ali nedopustnega ravnanja z odpadki, ki bi ogrozilo vire ali distribucijo pitne vode ali povzročilo onesnaženje pitne vode, mora upravljavec prekiniti dobavo pitne vode in postopati v skladu s prejšnjim odstavkom.

33. člen (izredne razmere)

(1) V primeru višje sile, kot so potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, zdravstvena neustreznost pitne vode, izpad električne energije, okvare in podobno ima

upravljavec pravico brez povračila škode prekiniti ali zmanjšati dobavo vode, mora pa v čim krajšem času obvestiti uporabnike neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja o trajanju in kraju motenj vodooskrbe in jim posredovati ustrezna priporočila oziroma navodila ter postopati v skladu s sprejetimi načrti ukrepov za navedene primere.

34. člen (prekinitve dobave vode)

(1) Upravljavec ima pravico na stroške uporabnika prekiniti dobavo vode tudi v naslednjih primerih:

- 1 če stanje interne napeljave ali vodomernega jaška ni brezhibno in ogroža zdravje drugih uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu;
- 2 če je priključitev na vodovodno omrežje izvedena brez soglasja upravljavca, ali v nasprotju z izdanim soglasjem upravljavca,
- 3 če interna napeljava in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom;
- 4 če uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno napeljavo;
- 5 če uporabnik brez privolitve upravljavca odstrani plombo na vodomernu, hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka, glede na stanje ob priključitvi ali odstranitvi vodomera;
- 6 če uporabnik onemogoči upravljavcu odčitavanje ali zamenjavo vodomera ali pregled priključka;
- 7 če uporabnik krši objavljene omejitve in navodila o varčevanju z vodo,
- 8 če ne dovoli sočasne obnove vodovodnega priključka pri obnovi javnega vodovoda, na katerega je priključen,
- 9 če z odvodom odpadne vode ogroža vodne vire ali dobavo vode,
- 10 če uporabnik ne plača računov za storitve v roku 15 dni od datuma izdaje obvestila pred odklopom s katerim je opozorjen na prekinitvev oskrbe,
- 11 če stavba ali gradbeno inženirski objekt nima urejenega odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

(2) O prekinitvi dobave vode mora upravljavec obvestiti uporabnike najkasneje 24 ur pred prekinitvijo, razen v primeru 1. točke prejšnjega odstavka, ko predhodno obvestilo ni potrebno.

(3) Dobava vode je prekinjena do odprave vzroka prekinitve. Uporabnik mora pred ponovnim priklopom plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve na javni vodovod ter morebitne stroške, ki so nastali kot posledica prekinitve dobave pitne vode.

(4) Upravljavec je dolžen uporabnika ponovno priključiti na javni vodovod najkasneje v naslednjih dveh delovnih dnevih po odpravi vzroka prekinitve.

35. člen

(prekinitev dobave vode na zahtevo uporabnika)

(1) Zaradi opustitve uporabe stavbe, zaradi daljše odsotnosti uporabnika, zaradi združevanja več stanovanjskih ali poslovnih enot v eno in podobnih vzrokov lahko upravljavec na pisno zahtevo uporabnika začasno prekinitev dobavo pitne vode uporabniku. Stroške prekinitve dobave in vnovične priključitve pitne vode plača uporabnik po ceniku izvajalca. V času prekinitve je uporabnik dolžan plačevati fiksni del cene javne službe – omrežnino.

ODJEM VODE IZ HIDRANTOV

36. člen

(pogoji odvzema vode iz hidrantov)

(1) Hidrantno omrežje je lahko javno (upravlja ga upravljavec javnega vodovoda) ali zasebno (upravlja ga upravljaec zasebnega vodovoda).

(2) Hidrantno omrežje je namenjeno predvsem požarni varnosti, zato mora biti vedno dostopno in v brezhibnem stanju.

(3) Brez soglasja upravljavca vodovoda se sme uporabljati voda iz hidranta samo za gašenje požarov. V teh primerih mora uporabnik v 24-urah po uporabi vode iz hidranta pisno obvestiti upravljavca vodovoda o kraju, času in količinah odvzema vode in morebitnih pomanjkljivostih hidrantov.

(4) Ob soglasju upravljavca vodovoda je odzjem vode iz hidrantov izjemoma dovoljen za:

- čiščenje cest, ulic in trgov, izpiranje kanalov,
- zalivanje parkov ter javnih nasadov,
- za javne prireditve,
- za polnjenje cistern za razvoz vode,
- za utrjevanje cestišč in druga podobna gradbeno dela.

(5) Uporabnik mora po odvzemu vode pustiti hidrant v brezhibnem stanju in odgovarja za škodo, ki je nastala na hidrantu in vodovodnem omrežju po njegovi krivdi.

(6) Stroške porabljene vode iz hidrantov krije uporabnik.

37. člen

(interni hidranti)

(1) Interni hidranti so nameščeni na internem omrežju uporabnika, so sestavni deli internega vodovodnega omrežja in morajo biti priključeni na vodovodno omrežje za obračunskim vodomermom.

(2) Interne hidrante vzdržuje uporabnik vode sam.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI LASTNIKA, UPORABNIKOV IN UPRAVLJAVCA

38. člen

(obveznosti lastnika)

(1) Lastnik javne infrastrukture je odgovoren za organizacijo in nadzor gospodarske javne službe ter varstvo potrošnikov in javnega interesa skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja obvezno občinsko gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo. Omogočiti mora varno in nemoteno delovanje sistema.

39. člen

(obveznosti uporabnikov)

(1) Uporabniki so dolžni upoštevati določila tega odloka, poleg tega pa imajo še naslednje obveznosti:

1. redno vzdrževati interno napeljavo, interno požarno omrežje z internimi hidranti,
2. spremljati porabo vode in sporočati upravljavcu javnega vodovoda neobičajno visoko porabo,
3. omogočiti upravljavcu javnega vodovoda preverjanje izvedbe in delovanja priključka in interne napeljave na javni vodovod,
4. varovati vodovodni priključek in odjemno mesto pred zmrzovanjem, vdorom talne in odpadne vode, prekomerno toploto in drugimi škodljivimi vplivi,
5. sporočati upravljavcu javnega vodovoda okvare na javnem vodovodu, vodovodnem priključku in obračunskem vodomermu,
6. zagotoviti upravljavcu dostop do internih napeljav zaradi pregleda, odvzemanje vzorcev vode ali meritve tlaka na internem omrežju,
7. zagotoviti upravljavcu vodovodnega sistema dostop za odčitavanje, pregled ali zamenjavo obračunskega ali internega vodomera,
8. pisno obveščati upravljavca o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki vplivajo na obračun storitev,
9. redno poravnovati vse finančne obveznosti,
10. upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo,
11. dovoliti vzdrževanje vodovodnega priključka in pred ponovno priključitvijo poskrbeti za ustreznost odjemnega mesta skladno z zahtevami upravljavca,
12. obveščati upravljavca o odvzemu vode iz hidrantov,
13. odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzročijo na javnem vodovodu ali ostalim uporabnikom,
14. odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi s pitno vodo kot posledice njihovega ravnanja,
15. za objekte, ki se priključujejo na javni vodovod in za katere se pred izdajo uporabnega dovoljenja izvede tehnični pregled, morajo upravljavcu javnega vodovoda pred tehničnim pregledom dostaviti PID z vrisanimi komunalnimi vodi,
16. opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

40. člen
(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo na podlagi soglasja upravljavca pravico:

1. priključitve na javni vodovod,
2. spremembe dimenzije priključka, trase priključka, prostora za vodomer,
3. izvedbe dodatnih del na priključku,
4. povečanja odvzema vode,
5. ukinitve priključka.

41. člen
(obveznosti upravljavca javnega/zasebnega vodovoda)

(1) V okviru storitev javne službe ima upravljavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju obveznosti, ki so podrobneje definirane v 6. in drugih členih tega odloka.

GRADNJA VODOVODNEGA OMREŽJA

42. člen
(gradnja objektov in naprav javnega vodovoda)

(1) Pred pričetkom gradnje javnega vodovoda je investitor dolžan obvestiti upravljavca vodovoda o nameravani gradnji vsaj 7 dni pred pričetkom del,

(2) Gradnjo objektov in naprav javnega vodovoda lahko izvaja strokovno usposobljena oseba, posege v obstoječi sistem javnega vodovoda pa izvaja upravljavec.

(3) Uporabnik vode, ki sofinancira gradnjo javnega vodovoda, s tem ne pridobi nikakršne pravice razpolaganja na javnem vodovodu.

(4) Ob izgradnji vodovodne infrastrukture je investitor dolžan na lastne stroške zagotoviti strokovni nadzor upravljavca javnega vodovoda.

43. člen
(prenos novozgrajenih vodovodov na občino)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajeno vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti obravnavano kot javni vodovod, je investitor novozgrajenih vodovodnih objektov, naprav in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last občini brezplačno v skladu s Tehničnim pravilnikom.

(2) Priključitev novih vodovodnih cevovodov na obstoječe vodovodno omrežje sme izvajati izključno upravljavec javnega vodovodnega sistema.

VAROVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA, OBJEKTOV IN NAPRAV

44. člen
(gradbena dela)

(1) Na javnem vodovodu se ne sme graditi, postavljati objektov in nasipati materiala, ki lahko povzroči poškodbe na vodovodu ali ovira njegovo delovanje in vzdrževanje.

(2) Kdor gradi, opravlja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in druga dela v varovalnem pasu vodovoda, si mora pred začetkom del pri upravljavcu javnega vodovoda pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in dovoljenje za izvajanje predvidenih del, v katerem so podani pogoji za poseg na območju trase ter ga obvestiti o pričetku del.

(3) V primeru nastalih poškodb na javnem vodovodu ali vodovodnem priključku je povzročitelj dolžan nemudoma obvestiti upravljavca o kraju, času in vrsti poškodbe. Upravljavec je dolžan nemudoma poskrbeti za popravilo poškodbe na račun povzročitelja, ter mu zaračunati vse nastale stroške.

45. člen
(obveznost vzpostavitve prvotnega stanja)

(1) Investitorji oziroma izvajalci del morajo po gradnji, vzdrževanju in rekonstrukcijah cest, ulic, trgov, ipd. vzpostaviti sistem za oskrbo s pitno vodo v prvotno stanje. Vsa dela se opravijo pod nadzorom upravljavca javne službe. Vsi stroški vzpostavitve prvotnega stanja in nadzora bremenijo investitorja.

(2) Upravljavci drugih omrežij in naprav (elektro, telefona, plinovoda, KATV, ...) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostane vodovodni sistem nepoškodovan, v primeru nastanka škode, pa obvestiti upravljavca javne službe in poravnati vse nastale stroške.

FINANCIRANJE OSKRBE S PITNO VODO

46. člen
(viri financiranja)

(1) Javna služba se financira iz:
- cen storitev javne službe,
- proračuna Občine Renče-Vogrsko in
- drugih virov.

(2) Cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo se določajo skladno z veljavnimi predpisi. Cene predlaga upravljavec javne službe, sprejme pa pristojni organ občine.

47. člen
(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo so določene v Tarifnem pravilniku za obračun oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: Tarifni pravilnik). Tarifni pravilnik sprejme občinski svet občine na predlog izvajalca.

NADZOR
48. člen
(pristojnost izvajanja nadzora)

(1) Nadzor nad delom upravljavca v zvezi z izvajanjem javne službe opravlja občinska uprava.

(2) Inšpekcijska služba občine izvaja nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, v skladu s svojimi pristojnostmi.

(3) Pooblašчени delavci upravljavca opravljajo strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka. O kršitvah so dolžni obveščati pristojne organe iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena ter te kršitve na primeren način dokumentirati.

KAZENSKÉ DOLOČBE

49. člen

(1) Z globo 1.400 evrov se kaznuje upravljavec javnega vodovoda če:

- ne izpolnjuje obveznosti iz 6. in 7. člena odloka,
- ne izvaja ali izvaja neustrezna javna pooblastila iz 10. člena,
- ne izda soglasja k priključitvi v predpisanem roku iz 15. člena,
- izvede priključitev v nasprotju s 17. členom,
- izvede začasno priključitev na javni vodovod v nasprotju z 19. členom,
- ravna v nasprotju z 21. členom,
- izvede priklop na vodovodno omrežje v nasprotju z 20. členom,
- prekine dobavo vode v nasprotju z 32, 33. in 34. členom.

(2) Z globo 400 evrov se za prekrške iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna oseba upravljavca.

50. člen

(1) Z globo 1.400 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost če:

- ravna v nasprotju z 13., 14. in 15. členom,
- omogoča priključitev drugih uporabnikov v nasprotju z drugim odstavkom 18. člena,
- če uporablja vodo iz namakalnih priključkov v nasprotju s pogoji določenimi v vodnem dovoljenju,
- odvzema vodo iz hidrantov v nasprotju z 36. členom,
- ne upošteva določil 42. 44. in 45. člena,
- ne upošteva določila 39. člena.

(2) Z globo 400 evrov se za prekrške iz prejšnjega odstavka kaznuje posameznik in odgovorna oseba pravne osebe.

51. člen

(1) Z globo 400 evrov se kaznuje lastniki zasebnega vodovoda če ne upoštevajo določila 8. in 56. člena.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

52. člen

(1) Tehnični pravilnik iz 9. člena tega odloka pripravi upravljavec najkasneje v roku 6 mesecev od uveljavitve tega odloka.

53. člen

(1) V skladu s 16. členom tega odloka skleneta uporabnik in upravljavec pogodbo o dobavi pitne vode v roku 12 mesecev od uveljavitve odloka. V primeru, da uporabnik odkloni podpis pogodbe, mu upravljavec do sklenitve pogodbe lahko omeji ali prekine dobavo vode.

54. člen

(1) Lastniki zasebnih vodovodnih sistemov, ki nimajo določenega upravljavca v skladu z Uredbo o oskrbi s pitno vodo, morajo skleniti pogodbo z upravljavcem do 31. 12. 2014 in o tem obvestiti občino.

(2) Vsi lastniki zasebnih vodovodnih sistemov v Občini Renče-Vogrsko so dolžni urediti svoje sisteme za oskrbo s pitno vodo tako, da bo tehnična opremljenost zagotavljala oskrbo s pitno vodo v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in normative. Upravljavci zasebnih vodovodnih sistemov v polnosti odgovarjajo za ustreznost in varnost zasebne oskrbe s pitno vodo in so dolžni zagotavljati oskrbo s pitno vodo v skladu s predpisi.

55. člen

(1) Skladno z 13. členom odloka, se mora priključitev obstoječih objektov na javni vodovod izvesti v roku dvanajstih mesecev po uveljavitvi tega odloka oziroma v šestih mesecih po izgradnji javnega vodovoda.

(2) Uporabniki, ki niso vpisani v evidenco uporabnikov, se morajo prijaviti upravljavcu najkasneje v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka.

56. člen

(1) Uporabniki, ki so že priključeni na javni vodovod in še nimajo nameščenega obračunskega vodomera, so dolžni v roku enega leta od uveljavitve tega odloka zgraditi vodomerni jašek in namestiti vodomere.

(2) Uporabniki, ki so že priključeni na javni vodovod in pri katerih bi bila namestitve vodomera vsakemu uporabniku posebej tehnično težko izvedljiva oziroma neizvedljiva, so dolžni namestiti skupen vodomere.

57. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Renče-Vogrsko (Uradne objave v občinskem glasilu, št. 9/08 in 2/10).

(2) Ta odlok se objavi v Uradnih objavah v občinskem glasilu in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 00701-20/2014-1
Bukovica, 19. 6. 2014

Aleš Bucik I. r.
Župan